केंद्र शासनाच्या माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 कलम 4(1)(ब) नुसार 1 ते 17 बाबींची माहिती प्रकाशित करणे. समाजकल्याण विभाग जिल्हा परिषद लातूर

कलम 4 (1)(ब) (एक)

समाजकल्याण विभाग जिल्हा परिषद लातूर कार्यालयातील कार्ये व कर्तव्य याचा तपशिल -

कार्यालयाचे नाव	:	समाजकल्याण विभाग जिल्हा परिषद लातूर.
कार्यालयाचा पत्ता	:	जिल्हा परिषद लातूर.
कार्यालय प्रमूख	:	जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी.
शासकीय विभागाचे नाव	:	आयुक्त, समाजकल्याण, महाराष्ट्र राज्य पुणे.
कोणत्या मंत्रालयीन खात्याच्या अधिनिस्त	:	सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग, महाराष्ट्र शासन मंत्रालय मुंबई.
कार्यक्षेत्र	:	जिल्हयाचे ग्रामिण क्षेत्र
भौगोलिक	:	कार्यानुरूप
विशिष्ट कार्य	:	सामाजिक न्याय विभागाच्या विविध योजना राबविणे.
विभागाचे ध्येय धोरण	:	समाजातील मागासवर्गीय व अपंग घटकांचे जिवनमान उंचावणे.
सर्व संबधित कर्मचारी	:	एकूण वर्ग-3 - 08 एकूण वर्ग-4 - 03
कार्य	:	मागासवर्गीय व अपंगाचे पुनर्वसन, मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांना शिष्यवृती,आंतरजातीय विवाहीतांना प्रोत्साहन,दलित वस्त्यांना पायाभुत सुविधा,मागासवर्गीयांना व अपंगांना वैयक्तिक लाभ योजना व त्यावर संनियंत्रण.
कामाचे विस्तृत स्वरूप	:	मागासवर्गीय मुलांमुलींसाठी स्वयंसेवी संस्थामार्फत वसतिगृहे चालविणे, सर्व प्रवर्गातील अपंग विद्यार्थ्यांसाठी स्वयंसेवी संस्थामार्फत निवासी शाळा/कार्यशाळा चालविणे, अनु.जातीच्या विद्यार्थ्यांसाठी आश्रमशाळा चालविणे, अनुसुचित जाती व नवबौध्द घटकांच्या वस्त्यांमध्ये विविध सामुहिक विकासाची कामे हाती घेणे, मागासवर्गीय व अपंग विद्यार्थ्यांच्या खात्यावर शिष्यवृती रकमा जमा करणे, आंतरजातीय आणि अपंगासोबत अव्यंग व्यक्तिंनी विवाह करणा-या जोडप्यास प्रोत्साहनपर अर्थसहाय्य मंजूर करणे, जिल्हा परिषद स्वयंसंपादीत उत्पन्नाच्या २० टक्के निधीतून मागासवर्गीयांच्या व 3 टक्के निधीतुन वैयक्तिक लाभाच्या योजना राबविणे.
कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक व	:	02382-255092
कामाच्या वेळा	:	सकाळी 10.00 ते सायं. 5.45 पर्यंत.

जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी
जिल्हा परिषद, लातूर

कलम 4 (1)(ब) (दोन)

जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी, जिल्हा परिषद, लातूर कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांचे अधिकार व कर्तव्ये याचा तपशिल.

अ.क्र.	पदनाम	अधिकार
1	जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी, जिल्हा परिषद लातूर	विभाग प्रमुख/खाते प्रमुख या नात्याने विभागाच्या सर्व कामावर नियंत्रण ठेवणे
2	कार्यालय अधिक्षक (1)	कार्यालयातील वर्ग-३ व वर्ग-४ च्या कर्मचा-यांच्या कामावर नियंत्रण. जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी यांना कार्यालयीन कामकाजासाठी मदत.
3	सहाय्यक लेखाधिकारी (1)	विभागातील लेखा विषयक कामे पहाणे व नियंत्रण ठेवणे.
4	वैयकिय सामाजिक कार्यकर्ता (1)	अपंग व्यक्तीसाठी सल्ला व मागदर्शन अपंगाचे शिक्षण व प्रशिक्षण व पुनर्वसनाची कामे करणे. अपंग शाळांना भेटी देणे, तपासणी करणे व मार्गदर्शन करणे.
5	सहाय्यक सल्लागार (1)	वरीलप्रमाणे वै.सा.का.यांच्या कामात मदत करणे.
6	समाज कल्याण निरीक्षक (5)	समाज कल्याण विभागातील राबविण्यात येणा-या योजनांच्या अंमलबजावणी बाबतची क्षेत्रीय व कार्यालयीन कामे.
7	वरिष्ठ लिपीक (2)	नेमून दिलेले कार्यालयीन शाखेची कामे पार पाडणे.
8	कनिष्ठ सहाय्यक (1)	नेमून दिलेले कार्यालयीन शाखेची कामे पार पाडणे.
9	वाहन चालक (1)	कार्यालयीन वाहन चालविणे.
10	शिपाई (3)	कार्यालय व परिसर स्वच्छता, कार्यालयीन साहित्य/संचिका इ.नेआण करणे व इतर सोपवलेली कामे करणे.

जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी
जिल्हा परिषद, लातूर

कलम 4 (1) (ब) (तीन)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायीत्व निश्चित करून कार्यपध्दतीने.

अ.क्र.	कामाचे स्वरूप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी	अभिप्राय
१	२	३	४	५
1	चौकशी प्रकरणे	२ आठवडे	जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी	
2	तक्रार प्रकरणे	२ आठवडे	जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी	
3	न्यायालयीन प्रकरणे	५ दिवस	जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी	
4	भ.नि.नि. अग्रीम, रजा प्रकरणे	१ आठवडा	जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी	
5	माहिती अधिकार प्रकरणे	5 ते 30 दिवस	जनमाहिती अधिकारी तथा कार्यालय अधिक्षक	
6	माहिती अधिकार प्रथम अपिलीय प्रकरणे	30 ते 45 दिवस	जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी	

जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी
जिल्हा परिषद, लातूर

कलम 4 (1) (ब) (चार)

जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी ,जिल्हा परिषद ,लातूर कार्यालयातील नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण. काम पूर्ण होण्यासाठी प्रत्येक कामाची कालमर्यादा.

अ.क्र.	काम/कार्य	दिवस/तास पूर्ण करण्यासाठी कालमर्यादा	.जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
1	आस्थापनाविषयक कामे	2 आठवडे	जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी	अति.मुख्य कार्यकारी अधिकारी
2	चौकशी प्रकरणे	2 आठवडे	जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी	अति.मुख्य कार्यकारी अधिकारी
3	तक्रार प्रकरणे	2 आठवडे	जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी	अति.मुख्य कार्यकारी अधिकारी
4	न्यायालयीन प्रकरणे	5 दिवस	जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी	अति.मुख्य कार्यकारी अधिकारी
5	भ.नि.नि. अग्रीम,रजा प्रकरणे	1 आठवडा	जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी	अति.मुख्य कार्यकारी अधिकारी
6	माहिती अधिकार प्रकरणे	5 ते 30 दिवस	जनमाहिती अधिकारी तथा कार्यालय अधिक्षक	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी
7	माहिती अधिकारी प्रथम अपिलीय प्रकरणे	30 ते 45 दिवस	जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी	अति.मुख्य कार्यकारी अधिकारी

जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी
जिल्हा परिषद, लातूर

कलम 4 (1) (ब) (पाच)

कामाशी संबधित नियम/अधिनियम

.....

1. महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती, अधिनियम १९६१.
2. महाराष्ट्र जिल्हा परिषद व पंचायत समिती लेखा सहिंता १९६८.
3. महाराष्ट्र जिल्हा परिषद जिल्हा सेवा (वर्तणुक) नियम १९६४.
4. महाराष्ट्र नागरी सेवा (शिस्त व अपील) नियम १९६७ व १९७९.
5. महाराष्ट्र नागरी सेवा (वेतन) नियम १९८१.
6. महाराष्ट्र नागरी सेवा (निवृत्ती वेतन) नियम १९८२.
7. महाराष्ट्र नागरी सेवा (रजा) नियम १९८१.
8. महाराष्ट्र नागरी सेवा (सेवेच्या सर्वसाधारण शर्ती) नियम १९८१.
9. महाराष्ट्र आकस्मिक खर्च नियम १९६५.
10. अपंग शाळा संहिता 1997.

इतर वेळोवेळी विहीत केलेले नियम.

जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी
जिल्हा परिषद, लातूर

कलम 4 (1) (ब) (सहा)

जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी जि.प.लातूर येथील कार्यालयामध्ये दस्ताऐवजाची वर्गवारी

अ.क्र.	विषय	दस्ताऐवजाचा प्रकार (नस्ती रजिस्टर इ.)	सूरक्षित ठेवण्याचा कालावधी
१	२	३	४
1	विविध विषयाच्या संबधात शासनाचे स्थायी आदेश शासन निर्णय,परिपत्रक इ.	नस्ती	कायमस्वरूपी
2	नियम/ अधिनियम	पुस्तके	कायमस्वरूपी
3	आवक /जावक नोंदवही	रजिस्टर	कायमस्वरूपी
4	लेखा परिक्षण आक्षेप अनुपालन	नस्ती	३० वर्षे
5	न्यायालयीन प्रकरणे	नस्ती	कायम
6	अधिकाराचे प्रदान	नस्ती	कायम
7	मालमत्ता नोंदवही	रजिस्टर	कायम
8	नेमणूका पदोन्नती बदल्या रजा	नस्ती	३० वर्षे
9	कर्मचारी सेवा पुस्तिका रजिस्टर	रजिस्टर	३० वर्षे
10	जेष्टतासूची	नस्ती	१० वर्षे
11	दौरा दैनंदिनी कार्यक्रम	नस्ती	५ वर्षे
12	सेवा निवृत्ती लाभाची नस्ती	नस्ती	१० वर्षे
13	पात्र ठरलेले सेवा निवृत्ती प्रकरणे	नस्ती	३० वर्षे
14	रजा लेखा भ.नि.नि. अग्रीम	नस्ती	५ वर्षे
15	विविध योजनांचे अनुदान, अनुदान निर्धारण, इ. देयकाच्या द्वितीय प्रती	नस्ती	५ वर्षे
16	नियतकालिके/अहवाल	नस्ती	कालावधी संपेपर्यंत

जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी
जिल्हा परिषद, लातूर

कलम 4 (1) (ब) (सात)

जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी जि.प.लातूर येथील कार्यालयाच्या परिणामकारक कामासाठी जनसामान्यांशी सल्ला मसलत करण्याची व्यवस्था.

.....

जिल्हा परिषदेस प्रत्येक जि.प.गटातून एक सदस्य याप्रमाणे जनसामान्यांचे प्रतिनिधीत्व असल्यामुळे जनसामान्यांशी सल्ला मसलतीची वेगळी अशी कार्यपध्दती अस्तित्वात नाही.

जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी
जिल्हा परिषद, लातूर

कलम 4 (1) (ब) (आठ)

जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी जि.प.लातूर विभागाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	समितीचे नांव	समिती सदस्य संख्या	सभाचे उदिष्टे	किती वेळा घेण्यात येते	सभा जनसामान्यासाठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृतांत
१	२	३	४	५	६	७
1	समाज कल्याण समिती	12	दरमहा	महिण्यातून एक वेळेस	नाही	उपलब्ध आहे.

जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी
जिल्हा परिषद, लातूर

कलम 4 (1) (ब) (नऊ)

जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी जि.प.लातूर कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नावे व पत्ते

अ. क्र.	पदनाम	अधिकारी/कर्मचा-यांचे नांव	वर्ग	रूजू दिनांक	दुरध्वनी क्रमांक
१	२	३	४	५	६
1	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी जि.प.लातूर	श्री.नाईकवाडी एस.टी.	वर्ग-1	02.9.2016	02382-255092 9421360425
2	कार्यालय अधिक्षक	श्री कुंभारकर के.एन.	वर्ग-3	22.10.2010	02382-255092 7385374702
3	सहाय्यक लेखाधिकारी	श्री हिबारे व्ही.डी.	वर्ग-3	14.8.2013	9423852531
4	वैद्यकिय सामाजिक कार्यकर्ता	श्री.कांबळे बी.डी.	वर्ग-3	01.6.2017	9168786611
5	सहाय्यक सल्लागार	श्री.उईके के.एस.	वर्ग-3	10.6.2015	9175534712
6	समाज कल्याण निरीक्षक- 5	श्री बनसोडे एम.एच.	वर्ग-3	01.01.2016	9423023330
		श्री. कुंभार डी.जी.	वर्ग-3	09.01.2017	9420831482
		श्री. बिरादार ए.डी.	वर्ग-3	06.6.2017	8999503983
		श्री.बिराजदार आर.बी.	वर्ग-3	31.7.2015	--
		रिक्त पद	वर्ग-3	--	--
7	वरिष्ठ लिपीक- 2	रिक्त पद	वर्ग-3	--	--
		रिक्त पद	वर्ग-3	--	--
8	कनिष्ठ लिपीक-1	श्री कांबळे एस.एन.	वर्ग-3	21.5.2008	9764124890
9	वाहन चालक-1	रिक्त पद	वर्ग-3	--	--
10	परिचर – 3	श्री स्वामी व्ही.व्ही.	वर्ग-4	05.6.2008	8485096560
		श्रीमती जाधव एस.एम.	वर्ग-4	03.6.2008	9049103890
		श्रीम.नागटिळक वाय.एस.	वर्ग-4	04.6.2011	9767393404

जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी
जिल्हा परिषद, लातूर

कलम 4 (1) (ब) (दहा)

जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी जि.प.लातूर कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या वेतनाची माहिती.

अ क्रं	पदनाम	अधिकारी/कर्मचा-यांचे नांव	वर्ग	वेतनश्रेणी	एकूण वेतन
१	२	३	४	५	६
1	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी जि.प.लातूर	श्री.नाईकवाडी एस.टी	वर्ग-1	अतिरिक्त पदभार	अतिरिक्त पदभार
2	कार्यालय अधिक्षक-1	श्री कुंभारकर के.एन.	वर्ग-3	9300-34800	51123
3	सहाय्यक लेखाधिकारी-1	श्री हिबारे व्ही.डी.	वर्ग-3	9300-34800	49211
4	वैद्यकिय सामाजिक कार्यकर्ता-1	श्री.कांबळे बी.डी.	वर्ग-3	9300-34800	42097
5	सहाय्यक सल्लागार-1	श्री.उईके के.एस.	वर्ग-3	9300-34800	36119
6	समाज कल्याण निरीक्षक- 5	श्री बनसोडे एम.एच.	वर्ग-3	9300-34800	36894
		श्री. कुंभार डी.जी.	वर्ग-3	9300-34800	37208
		श्री. बिरादार ए.डी.	वर्ग-3	9300-34800	38321
		श्री.बिराजदार आर.बी.	वर्ग-3	9300-34800	--
		रिक्त पद	वर्ग-3	9300-34800	--
7	वरिष्ठ लिपीक-2	रिक्त पद	वर्ग-3	5200-20200	--
		रिक्त पद	वर्ग-3	5200-20200	--
8	कनिष्ठ लिपीक-1	श्री कांबळे एस.एन.	वर्ग-3	5200-20200	49042
9	वाहन चालक-1	रिक्त पद	वर्ग-3	5200-20200	--
10	परिचर-3	श्री स्वामी व्ही.व्ही.	वर्ग-4	5200-20200	25279
		श्रीमती जाधव एस.एम.	वर्ग-4	5200-20200	23004
		श्रीम.नागटिळक वाय.एस.	वर्ग-4	4440-7440	17920

जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी
जिल्हा परिषद, लातूर

कलम 4 (1) (ब) (अकरा)

जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी जि.प.लातूर कार्यालयातील मंजूर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल याची विस्तृत माहिती.

योजनेत्तर-16-17

अ.क्र	योजनेचे नांव	अंदाजपत्रकिय लेखाशिर्ष	आर्थीक तरतूद	प्रत्यक्ष/अपेक्षीत खर्च
१	२	३	4	5
1	जि.प. आस्थापना अनुदाने- वेतन व वेतनेत्तर	२२२५-०१३६	50.29	50.29
2	जि.प. आस्थापना अनूदाने (जि.स.क.अ.) वेतन	२२२५-०५५	1.44	1.44
3	जि.प. आस्थापना अनूदाने (जि.स.क.अ.) प्रवास	२२२५-०५५	0.00	0.00
4	शिक्षण फी परीक्षा फी	२२२५-०५३९	20.80	16.44
5	माध्यमिक शाळेतील विद्यार्थ्यांना शिष्यवृत्ती	२२२५-०५३९	7.36	1.06
6	५ वी ते ७ वी सावित्रीबाई फुले शिष्यवृत्ती	२२२५-०५३९	0.37	0.37
7	वस्तीगृहांना सहाय्यक अनूदाने	२२२५-०५३९	777.16	757.86
8	औ. प्र. संस्थेतील प्रशिक्षणार्थ्यांना विद्यावेतन	२२२५-३०४६	0.69	0.66
9	अस्पृष्यता निवारणार्थ प्रचार	२२२५-३१०८	0.00	0.00
10	दारूबंदी प्रचार व कार्य	२२३५-२८०४	0.34	0.33
11	अंमली पदार्थ दिन साजरा करणे	२२३५-२८१३	0.71	0.00
12	मा. व. विद्यार्थ्यांना शिक्षण फी परीक्षा फी ()	२२२५-१२८६	0.09	0.09
13	माध्यमिक शाळेतील विद्यार्थ्यांना शिष्यवृत्ती	२२२५-१२८६	0.67	0.67
14	मा. व. विद्यार्थ्यांना शिक्षण फी परीक्षा फी ()	२२२५-२०५९	0.50	0.50
15	वृध्दाश्रमांना सहाय्यक अनुदान	2235-2789	3.08	2.22
16	८ वी ते १० वी सावित्रीबाई फुले शिष्यवृत्ती	२२२५-३१८२	17.70	0.00

जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी
जिल्हा परिषद, लातूर

योजनांतर्गत 16.17

अ.क्र	योजनेचे नांव	सांकेतांक क्रमांक	एकूण अर्थसंकल्पीय तरतूद	एकूण खर्च
१	२	३	4	5
1	शिक्षण फी परीक्षा फी	२२२५-०५४८	12.00	12.00
2	आंतरजातीय विवाहास प्रोत्साहनपर अनुदान (केंद्र)	२२२५-०६२८	4.57	3.75
3	आंतरजातीय विवाहास प्रोत्साहनपर अनुदान (राज्य)	२२२५-२४६२	3.76	3.75
4	औ.प्र. संस्थेतील प्रशिक्षणार्थ्यांना विद्यावेतन	२२२५-३०२८	1.37	1.35
5	सफाई उद्योगात असलेल्या पालकांच्या मुलांना शिष्यवृत्ती (राज्य)	२२२५-३७८१	1.82	0.33
6	सफाई उद्योगात असलेल्या पालकांच्या मुलांना शिष्यवृत्ती (केंद्र)	२२२५-३०३७	0.33	0.33
7	दलीत वस्ती सुधारणा	२२२५-३०५५	5557.59	5557.59
8	माध्यमिक शाळेतील विद्यार्थ्यांना शिष्यवृत्ती	२२२५-३८४१	52.56	41.09
9	५ वी ते ७ वी सावित्रीबाई फुले शिष्यवृत्ती	२२२५-३८५२	88.00	52.17
10	८ वी ते १० वी सावित्रीबाई फुले शिष्यवृत्ती	२२२५-३८६१	71.50	38.95
11	अनुदानित वस्तीगृहाना परिरक्षण अनुदान	२२२५-३८७९	80.00	67.73
12	अनुसूचित जाती आश्रमशाळा	२२२५-३७७२	368.71	363.72
13	शाहू, फुले, आंबेडकर दलीत वस्ती विकास व सुधारणा अभियान	२२२५-३३७८	0.00	0.00
14	9 वी व 10 वी मध्ये शिकणा-या अ.जा. विद्यार्थ्यांना भारत सरकार शिष्यवृत्ती	२२२५-D654	166.78	66.80
15	शिक्षण फी व परीक्षा फी ()	२२२५-८८८१	9.00	9.00
16	८ वी ते १० वी सावित्रीबाई फुले शिष्यवृत्ती	२२२५-८८७२	35.00	35.00
17	शिक्षण फी व परीक्षा फी	२२२५-०८८९	3.53	3.53
18	माध्यमिक शाळेतील विद्यार्थ्यांना शिष्यवृत्ती	२२२५-०८८९	5.68	5.68
19	५ वी ते ७ वी सावित्रीबाई फुले शिष्यवृत्ती	२२२५-०८८९	18.49	16.25
20	वस्तीगृहाना सहाय्यक अनूदाने	२२२५-०८८९	38.93	29.04

जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी
जिल्हा परिषद, लातूर

कलम 4 (1) (ब) (बारा)

जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी जि.प.लातूर कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती.

<u>जिल्हा परिषद समाजकल्याण विभागामार्फत खालीलप्रमाणे अनुदानाच्या योजना राबविण्यात येतात-</u>

१. **अनुसुचित जाती व नवबौध घटकांच्या वस्तीचा विकास करणे (दलित वस्ती सुधार योजना)** : या योजनेमध्ये गावातील प्रत्येक दलित वस्तीमध्ये सुधारित निकषानुसार किमान १० एवढया लोकसंख्येपासून पुढील लोकसंख्येच्या प्रमाणात त्या त्या वस्तींसाठी पुढीलप्रमाणे निधी दिला जातो. ज्यामध्ये पोहोंच रस्ते,अंतर्गत रस्ते, मलनिस्सारण, पाणीपुरवठा, विद्युतीकरण व समाजमंदीर इ.कामे ग्राम पंचायतीमार्फत घेण्यात येतात.

अ.क्र.	दलित वस्तीची लोकसंख्या	अनुदान रक्कम (लाखात)	अ.क्र.	दलित वस्तीची लोकसंख्या	अनुदान रक्कम (लाखात)
१.	१० ते २५	२.००	४.	१०१ ते १५०	१२.००
२.	२६ ते ५०	५.००	५.	१५१ ते ३००	१५.००
३.	५१ ते १००	८.००	६.	३०१ च्या पुढे	२०.००

२. **शाहू फूले आंबेडकर दलित वस्ती विकास व सुधारणा अभियानः** शासन निर्णय दि.७/२/२००६ अन्वये राज्यातील दलित वस्त्यामध्ये राहणाऱ्या अनुसूचित जातीच्या लोकांचे राहणीमान उंचवावे, दलित वस्त्यामध्ये स्वच्छता राहण्यासाठी तेथील रहिवाशांचा सहभाग वाढावा व सामाजिक विषमता नष्ट व्हावी यासाठी हे अभियान दरवर्षी राबविले जाते. या अभियानात ज्या ग्रामपंचायती हिरीरीने सहभागी होवून उत्कृष्ट कार्य करतील अशा ग्रामपंचायतींना पुढीलप्रमाणे रोख पूरस्कार प्रदान करुन त्यांच्या कार्याचा गौरव करण्यात येतो.

पुरस्कार स्वरुप	पंचायत समिती स्तर	जिल्हा स्तर	महसुल विभाग स्तर	राज्यस्तर	दलित वस्ती विरहीत ग्राम पंचायत
प्रथम पुरस्कार	२५ हजार	५ लाख	१० लाख	२५ लाख	२५ लाख
द्वितीय पुरस्कार	१५ हजार	३ लाख	--	१५ लाख	--
तृतीय पुरस्कार	१० हजार	२ लाख	--	१२.५ लाख	--

३. **मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांना शिक्षण फी व परीक्षा फी देणेः** या योजनेमध्ये प्राथमिक व माध्यमिक शाळेतील विद्यार्थ्यांना त्यांच्या पालकाचे उत्पन्न लक्षात न घेता सर्व पातळीवर शिक्षण शुल्क व शालांत परीक्षा देण्यासाठी फी देण्यांत येते, त्याकरिता सदर फी ची प्रतिपुर्ती शाळांना करण्यांत येते.

४. **मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांना गुणवत्ता शिष्यवृती देणेः** माध्यमिक शाळेत शिकत असलेल्या मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांना प्रोत्साहन मिळावे म्हणून इ. ५ वी ते ७ वी पर्यंतच्या विद्यार्थ्यांना वार्षिक रु. ५००/- व इ. ८ वी ते १० वी पर्यंतच्या विद्यार्थ्यांना वार्षिक रु. १०००/- प्रमाणे त्या त्या शाळांमधील प्रत्येक इयत्तेमधून मागासवर्गीयातून पहिला व दुसरा असे प्रत्येकी दोन विद्यार्थी याप्रमाणे गुणवत्ता शिष्यवृती दिली जाते.

....२

५. **५ वी ते ७ वी मध्ये शिक्षण घेणा-या मागासवर्गीय मुलींना सावित्रीबाई फुले शिष्यवृतीः** मागासवर्गीय मुलींच्या शिक्षणाचा दर्जा उंचवावा व मुली शाळेत नियमित उपस्थित राहाव्यात म्हणून इयत्ता ५ वी ते ७ वी मध्ये शिक्षण घेणा-या मागासवर्गीय मुलींना सावित्रीबाई फुले शिष्यवृती वार्षिक रु.६००/- प्रमाणे शैक्षणिक वर्षासाठी दिली जाते.

६. **८ वी ते १० वी मध्ये शिक्षण घेणा-या मागासवर्गीय मुलींना सावित्रीबाई फुले शिष्यवृतीः** इयत्ता ८ वी ते १० वी मध्ये शिक्षण घेणा-या मागासवर्गीय मुलींना सावित्रीबाई फुले शिष्यवृती वार्षीक रु.१०००/- प्रमाणे शैक्षणिक वर्षासाठी दिली जाते.

७. **आयटीआय विद्यावेतनः** शासकिय आयटीआय मध्ये शिकणाया अनुसुचित जातीच्या विद्यार्थ्यांना दरमहा रु.६०/- प्रमाणे प्रशिक्षण कालावधीत विद्यावेतन दिले जाते.

८. **अस्वच्छ व्यवसायात काम करणा-या पालकांच्या पाल्यांना शिष्यवृतीः** या योजनेत अस्वच्छ व्यवसायात काम करणा-या (उदा. कातडी सोलणे इ.) पालकांच्या १ ली १० वी पर्यंत शिकत असलेल्या पाल्यांना शिष्यवृती दिली जाते. यामध्ये केंद्रस्तर ५० टक्के रु.९२५/- व राज्यस्तर ५० टक्के रु.९२५/- याप्रमाणे एकूण रु.१८५०/- वार्षीक शिष्यवृती दिली जाते.

९. **शालांतपूर्व शिक्षण घेणा-या अपंग विद्यार्थ्यांना शिष्यवृतीः** या योजनेत इयत्ता १ ली ते १० वी पर्यंत शालेय शिक्षण घेणा-या अपंग विद्यार्थ्यांना उत्पन्नाची मर्यादा विचारात न घेता वर्गनिहाय व प्रवर्गनिहाय शिष्यवृती देण्यांत येते.

१०. **शालांत परिक्षोत्तर (मॅट्रीकोत्तर) शिक्षण घेणा-या अपंग विद्यार्थ्यांना शिष्यवृतीः** या योजनेत शालांत परिक्षोत्तर (माध्यमिक शिक्षणानंतरच्या) शिक्षणासाठी, तंत्रशिक्षण व पदवीपर्यंतचे शिक्षण घेणा-या अनिवासी अपंग विद्यार्थ्यांना उत्पन्नाची मर्यादा विचारात न घेता वर्गनिहाय व प्रवर्गनिहाय शिष्यवृती देण्यांत येते.

११. **अपंग व्यक्तींना स्वयंरोजगारासाठी बीज भांडवल योजनाः** अपंग व्यक्तींना स्वयंरोजगारासाठी बीज भांडवल उपलब्ध करुन देणे हा या योजनेचा उद्देश आहे. या योजनेत वार्षीक रु.१ लाखा पर्यंत उत्पन्न असलेल्या अपंग व्यक्तींना ते करु शकत असलेल्या व्यवसायासाठी बँकेमार्फत कर्ज देण्यात येते. यासाठी प्रकल्प खर्चाची मर्यादा रु.१,५००००/- पर्यंत असून प्रकल्प खर्चाच्या २०टक्के एवढी रक्कम अनुदान व उर्वरित ८० टक्के रक्कम बँकेकडून कर्जरुपात देण्यांत येते.

१२. **आंतरजातीय विवाहास प्रोत्साहन व अर्थसहाय्यः** समाजातील जातीयता नष्ट व्हावी म्हणून आंतरजातीय विवाहास प्रोत्साहन देण्यासाठी ही योजना राबविली जाते. यामध्ये केंद्रस्तर ५० टक्के व राज्यस्तर ५० टक्के हिस्सा याप्रमाणे एकूण रु.५००००/- अर्थसहाय्य विवाहीत जोडप्यांना दिले जाते. या योजनेमध्ये एक व्यक्ती मागासवर्गीय व दुसरी व्यक्ती सवर्ण हिंदू,लिंगायत,जैन,शीख यांच्यामधील असावा तसेच मागासवर्गीयातील अनु.जाती व जमाती,विमुक्त जाती/भटक्या जमाती यामधील अंतर प्रवर्गामधील आंतरजातीय विवाहीतांनाही लाभ दिला जातो.

१३. **मागासवर्गीय वसतीगृहांना सहाय्यक अनुदानः** या योजनेत मागासवर्गीय मुलामुलींना शिक्षण घेण्यासाठी त्यांची राहण्याची व जेवणाची सोय व्हावी म्हणून सेवाभावी संस्थेमार्फत चालविल्या जाणाया वसतिगृहांना प्रतिविद्यार्थी रु. ९००/- दरमहा याप्रमाणे १० महिन्याचे अनुदान दिले जाते.

....३

१४. **स्वयंसेवी संस्थेमार्फत चालविण्यांत येत असलेल्या अपंगांच्या विशेष शाळा/कार्यशाळांना अनुदानः** या योजनेत अपंग मुलांची शिक्षणाची सोय आणि त्यांची राहण्याची व जेवणाची सोय व्हावी म्हणून सेवाभावी संस्थेमार्फत चालविल्या जाणाया निवासी अपंग शाळांना प्रतिविद्यार्थी अनुदान दिले जाते. यामध्ये अस्थिव्यंग,मुकबधीर व अंध मुलासाठी दरमहा रु.९००/- व मतिमंद मुलासाठी रु.९३०/- याप्रमाणे १० महिन्याचे अनुदान संस्थेस दिले जाते.

१५. **अनुसूचित जातीच्या मुलांना आश्रमशाळाः** स्वयंसेवी संस्थेमार्फत खाजगी अनुदानित अनुसूचीत जातीच्या आश्रमशाळा चालविण्यांत येत असून यामध्ये अनुसूचीत जातीच्या मुलांना निवासाची व भोजनाची सोय करण्यांत येते, तसेच शैक्षणिक साहित्य पुरविण्यांत येवून त्यांच्या शिक्षणाची सोय केली जाते. यासाठी प्रतिविद्यार्थी दरमहा रु.९३०/- प्रमाणे शाळांना अनुदान देण्यात येते.

१६.**वृध्द कलाकार/साहित्यीक मानधनः** शासन निर्णय दि.१ जून २००४ अन्वये वृध्द कलाकार/ साहित्यीक यांना मानधन मंजूर करण्यासाठी जिल्हा स्तरावर समितीची स्थापना केलेली आहे. शासनाने ठरवून दिलेल्या उद्दिष्टांप्रमाणे दरवर्षी पात्र लाभार्थीची जिल्हा समितीमार्फत निवड करुन निवड यादी राज्य शासनास सादर केली जाते. ज्यामध्ये जिल्हा स्तर कलाकार/साहित्यीक यांचेसाठी रु.1500/- राज्यस्तर रु.1800/- व राष्ट्रीयस्तर रु.2100/- याप्रमाणे मासिक मानधन शासनाकडून मंजूर करुन गट विकास अधिकारी यांचेमार्फत दिले जाते.

१७.**वृध्दाश्रमः** लातूर जिल्हयात दोन वृध्दाश्रम कार्यरत आहेत. त्यापैकी मातोश्री वृध्दाश्रम येथील प्रवेशितांची मान्य संख्या १०० एवढी आहे. या योजनेचे शासनाकडील अनुदान बंद करण्यांत आले आहे. दुसरे वृध्दाश्रम सर्वसाधारण असून त्याची मान्य संख्या २५ आहे. त्यास दरमहा रु. ९००/- प्रमाणे अनुदान दिले जाते.

१८.**व्यसनमुक्ती केंद्रांना अनुदानः** व्यसनमुक्ती उपचार तसेच प्रसिध्दी करण्यासाठी स्वयंसेवी संस्थांना सामाजिक न्याय व अधिकारिता मंत्रालय नवि दिल्ली यांच्याकडून अनुदान दिले जाते. लातूर जिल्हयात अश्या दोन संस्था कार्यरत आहेत.

१९.**व्यसनमुक्ती प्रचार** : या कार्यक्रमामध्ये व्यसनमुक्तीबाबत प्रचार करण्यासाठी शासनाने ठरवून दिल्याप्रमाणे समयबध्द कार्यक्रम आयोजित करुन व्यसनमुक्तीबाबत जनजागृती करण्यांत येते.

२०.**जि.प.स्वयंसंपादीत उत्पन्नातून घेण्यात येणा-या समाजकल्याण विभागाच्या योजनाः**

अ (जिल्हा परिषदेच्या स्वयंसंपादीत उत्पन्नाच्या 20 **टक्के** निधीतून महाराष्ट्र शासन नियोजन विभाग निर्णय क्रं 1417.का/133.क्रं.प्र /2316.डिसीटी.दि 05.डिसेंबर ना आता साहित्यनुसार लाभार्थ्यां 2016 ऐवजी मागणी असलेल्याखरेदी करुन देण्या साहित्याची किंमत ठरविल्यानंतरनी लाभार्थ्यांनिवड केलेल्या , र ,ची खातरजमा करुनखरेदी केल्या संबंधित साहित्यरोख स्वरुपात त्यांच्या बँक खात्यावर थेट अनुदान देण्यात येते.

ब) अपंगासाठी **3%** निधीच्या रकमेतून अपंग व्यक्तींसाठी साहित्याऐवजी वरील पध्दतीने अपंग लाभार्थ्यांना रोख स्वरुपात बँक खात्यावर थेट अनुदान जमा करण्यात येते.

जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी
जिल्हा परिषद, लातूर

कलम 4 (1) (ब) (तेरा)

जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी जि.प.लातूर विभागातील मिळणा-या सवलती परवाना याची चालू वर्षाची तपशिलवार माहिती.

.....

दिव्यांग व्यक्तीना ओळखपत्र देणे :

या योजने अंतर्गत राज्य परिवहन महामंडळ परिपत्रक क्रमांक राप/वाह/सवलत/अंध/अपंग/556/ दि.25जानेवारी 2001 अन्वये लाभार्थी अंध ,कमी दृष्टी, कुष्ठरोगमुक्त, कर्णबधिर, अवयवातील कमतरता, अस्थिव्यंग, मतिमंद इ. दिव्यांग व्यक्तींना जिल्हा समाज कल्याण अधिका-यांनी दिलेल्या ओळखपत्राच्या आधारे महाराष्ट्र राज्य मार्ग परिवहन महामंडळाकडून प्रवासात 25 टक्के सवलत देण्यात येते.

या योजनेअंतर्गत लाभार्थीचे जिल्हा शल्यचिकित्सक कार्यालयाचे किमान 40 टक्के अपंगत्वाचे वैद्यकिय प्रमाणपत्र असणे आवश्यक आहे.

सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग शासन निर्णय क्रं.संकीर्ण.2015/प्र.क्रं.53/समन्वय मुंबई दि.24/11/2015 अन्वये महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम 2015 अंतर्गत दिव्यांगांना ओळखपत्र देणे ही सेवा अधिसुचीत करण्यात आली असून www.aaplesarkar.maharashtra.gov.in या पोर्टलवर महाऑनलाईन द्वारे ऑनलाईन अर्ज करण्याची कार्यपध्दती विहीत करण्यात आली आहे.

दिव्यांग ओळखपत्रासाठी अर्जाची कागदपत्रे हे **जिल्हा सामान्य रुग्णालय,लातूर** येथे दर **शुक्रवारी (सुट्टीचा दिवस वगळून)** स्विकारली जातील व समाजकल्याण विभागाकडील कार्यवाही पुर्ण झाल्यानंतर महाराष्ट्र राज्य मार्ग परिवहन महामंडळ यांचेकडून लाभधारकांना ओळखपत्र वितरीत केले जातील.

ऑनलाईन अर्जासोबत खालीलप्रमाणे कागदपत्रे जोडणे आवश्यक आहे :

1. अपंगत्वाचा दाखला (किमान 40 टक्के व त्यापेक्षा जास्त)
2. शाळा सोडल्याचा दाखला / जन्म प्रमाणपत्र / आधारकार्ड
3. शिधापत्रिका / रहिवाशी दाखला
4. दोन पासपोर्ट फोटो.

जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी
जिल्हा परिषद, लातूर

कलम 4 (1) (ब) (चौदा)

जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी जि.प.लातूर कार्यालयातील माहितीचे इलेक्ट्रॉनिक स्वरुपात माहिती प्रकाशित करणे.

अ.क्र.	दस्त ऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्टॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळविण्याची पध्दत	जबाबदार व्यक्ती
1	संगणक संकेतस्थळ	माहिती अधिकार अधिनियम २००५ चे कलम ४(१) (ब) अन्वये माहिती प्रकाशित करणे.	संगणक संकेतस्थळ	**जिल्हा परिषद लातूर** च्या संकेत स्थळा वरून	जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी.

जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी
जिल्हा परिषद, लातूर

कलम 4 (1) (ब) (पंधरा)

जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी जि.प.लातूर कार्यालयातील उपलब्ध सुविधांचा तक्ता प्रसिध्द करणे.

अ.क्र.	सुविधांचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती कर्मचारी
१	२	३	४	५	६
1	कार्यालय प्रमुखांना भेटण्याची वेळ	सकाळी 12 ते 1 व दुपारी 4 ते 5.30	प्रत्यक्ष	कार्यालय	--

जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी
जिल्हा परिषद, लातूर

कलम 4 (1) (ब) (सोळा)

जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी जि.प.लातूर कार्यालयातील शासकिय माहिती अधिकारी/सहाय्यक शासकिय माहिती अधिकारी/अपीलीय अधिकारी यांची यादी.

अ.क्र.	माहिती अधिकारी/ अपीलीय अधिका-यांचे नांव	पदनाम	प्रकार	कार्यक्षेत्र	फोन
1	श्री.नाईकवाडी एस.टी.	जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी.	प्रथम अपिलीय अधिकारी	समाजकल्याण विभाग जिल्हा परिषद अंतर्गत लातूर जिल्हा	02382-255092
2	श्री. कुंभारकर के.एन.	कार्यालय अधिक्षक	जनमाहिती अधिकारी	समाजकल्याण विभाग जिल्हा परिषद लातूर कार्यालय	02382-255092
3	श्री. कुंभार डी.जी.	समाज कल्याण निरीक्षक	सहाय्यक जनमाहिती अधिकारी	समाजकल्याण विभाग जिल्हा परिषद लातूर कार्यालय	02382-255092

जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी
जिल्हा परिषद, लातूर

कलम 4 (1) (ब) (सतरा)

जिल्हा समाजकल्याण अधिकारी जि.प.लातूर विभागातील प्रकाशित माहिती.

.....

1. जिल्हा परिषद लातूर समाज कल्याण विभागाचा वार्षिक प्रशासन अहवाल दरवर्षी तयार करून सामान्य प्रशासन विभागांकडे सादर केला जातो, व तो सामान्य प्रशासन विभागामार्फत एकत्रित प्रकाशित करण्यात येतो.
2. समाज कल्याण विभागाअंतर्गत राबविण्यात येणाया सर्व योजना, कर्मचारी, त्यांचे कामकाज, वेतन व भत्ते तसेच इतर कार्यालयीन माहिती जिल्हा परिषदेच्या संकेतस्थळावरून प्रकाशित करण्यात येते.

जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी
जिल्हा परिषद, लातूर